



Município de Capitão Leônidas Marques

Estado do Paraná

CNPJ 76.208.834/0001-59

Fone: 3286-8400 - Fax: 3286-8440 - E-mail: pmcalema@certto.com.br

CEP: 85790-000 - Av. Tancredo Neves, 502 - Capitão Leônidas Marques - PR

PORTARIA Nº 406/2020

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º - CONCEDER a DIÁRIA abaixo relacionada, ao Servidor Municipal correspondente, em atendimento ao Art. 4º, da Lei 2.201/2017, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

| <u>Servidor</u> | <u>Cargo</u> | <u>Diária(s)</u> | <u>Cidade</u> | <u>Dia(s)</u> | <u>Finalidade</u> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Rubin Pilger | Chefe de Divisão de Apoio Administrativo da Secretaria de Administração | 01 (Uma) | Londrina – PR | 10 de setembro de 2020. | Conduzir documento de interesse do município para cidade de Londrina. |

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 11 de setembro de 2020.

GLAUDIOMIRO QUADRI
PREFEITO MUNICIPAL

| PUBLICADO | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | DIÁRIO ELETRÔNICO - Pág.: 38 Data: 14/09/2020 - Edição: 2095 |
| <input type="checkbox"/> | Jornal: _____ - Pág.: _____ Data: ____/____/____ - Edição: _____ |



Município de Capitão Leônidas Marques - PR

Governo Municipal

Ofício n.º 22/2019

Capitão Leônidas Marques, 11 de setembro de 2020

Exmo. Sr. Prefeito Municipal

OBJETO: Solicitações de Diárias

A CHEFIA DE GABINETE, por seu responsável que ao final assina, serve-se por meio do presente, para com todo o respeito e acatamento solicitar a concessão de diárias, pelos motivos abaixo declinados, para os locais abaixo indicados e nas datas aqui expostas.

SERVIDOR: RUBIN PILGER

CARGO: CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

MOTIVO: Conduziu documentos para a cidade de Londrina.

| Quantidade de Diárias | Local | Data de Saída | Data de Retorno |
|-----------------------|-------------|---------------|-----------------|
| 1 (UMA) INTEIRA | Londrina-PR | 10/09/2020 | 10/09/2020 |

Sem mais, de forma prevista na Lei nº 1.886/2013 e na Lei nº 2.201/2017, aguarda deferimento.

CHEFE DE GABINETE


CLAUDIO ANTONIO ANGONEZI COGO

